

Estimados padres de los alumnos de \_\_\_\_\_):

Mi hijo/a es compañero de clase de su hijo/a. Los estoy contactando porque he tomado la responsabilidad voluntaria de ser el padre/madre coordinador de la clase por este año. ¿Que hace un padre coordinador (room parent)?

- Ayuda a la maestra a planificar fiestas que la clase organiza durante el año (como Halloween etc.)
- Se encarga de mandar notas y mensajes para informar a los padres sobre paseos planificados para el año, cosas que se necesitan en la clase etc.
- Ayuda a organizar con la maestra proyectos especiales para los niños.
- Crea y mantiene una lista de correos electrónicos y teléfonos de las familias de la clase para mantenerlos en contacto e informados de temas específicos de nuestra clase.

Como parte de mis responsabilidades, he comenzado a crear la lista de contactos con la información de los padres de estudiantes en la clase de la/el profesor(a). Esta información sólo será utilizada para actividades relacionados con la clase y no se publicara. Por favor tome un momento para llenar el siguiente formulario que me ayudara a preparar la lista,

Nombre: \_\_\_\_\_

Nombre de su hijo/a: \_\_\_\_\_

Número de teléfono (número para llamarle o dejar un mensaje):  
\_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Prefiere ser contactado por \_\_\_ correo electrónico o \_\_\_ por teléfono.

*Si desea, puede enviarme esta información por correo electrónico a la dirección que se adjunta o envíelo con su niño en el fólder rojo de comunicaciones con la maestra.*

¿Le gustaría ser padre coordinador de clase o “room parent”? ¡Por favor, hágamelo saber! Me encantaría poder trabajar con usted para apoyar a la/el profesor(a) y a los niños este año. Espero conocerlos a todos muy pronto.

Atentamente,